UBND QUẬN GÒ VẤP **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS NGUYỄN TRÃI Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 38**

**(Từ 27/5/2019 đến 02/6/2019)**

| **Thứ/ngày** | **Nội dung công tác** | **Thời gian** | **Phân công thực hiện** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thứ Hai**  **27/5** | - Chào cờ đầu tuần. | **6h45 – 6h55** | QL-GV-NV có lịch công tác. |
| - Họp Hội đồng coi thi nghề phổ thông cấp THCS tại Hội đồng coi thi Nguyễn Văn Trỗi | **8h00** | C.Đào - P.HT, GT theo quyết định |
| - Họp Ban lãnh đạo nhà trường đầu tuần | **10h30** | QL |
| - Dự góp ý Dự thảo Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2019 – 2020 trên địa bàn quận Gò Vấp tại HT. A PGD&ĐT | **14h00** | HT |
| - Bàn giao hồ sơ dự thi của học sinh về điểm thi TS 10 thường và chuyên. | **Trong ngày** | C.Thúy - P.HT, T.Liêm, C.Hoàn, C.Sim |
| - Nộp và tổng hợp phiếu khảo sát “Đề án đo lường sự hài lòng của người dân”. | **Trong tuần** | C.Đào – P.HT, VT |
| - Nộp hồ sơ đề nghị phê duyệt giáo viên cốt cán về BP Tổ chức – Cô D.Thuỷ | **Hạn chót** | QL, VT |
| - Nộp bảng tự đánh giá hoạt động chuyên môn theo tiêu chí thống nhất đầu năm bằng văn bản và kèm file về email: [pcton.pgdgovap@hcm.edu.vn](mailto:pcton.pgdgovap@hcm.edu.vn); pmtung.pgdgovap@hcm.edu.vn | **Hạn chót** | QL, VT |
| - Nộp biểu mẫu 1, biểu mẫu 5 về đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên và phiếu đánh giá của địa phương nơi cư trú về C.Liên- Văn thư | **Sáng** | GV, TTCM |
| - Chấm công thêm giờ tháng 5 sau đó chuyển GV, NV góp ý qua mail | **Trong ngày** | P.HT |
| - Thống kê tình hình đóng các khoản tài chánh tháng 5/2019 về email HT. | **Sáng** | Thủ quỹ |
| - Hoàn thành hồ sơ đánh giá viên chức cuối năm học 2018 -2019 và nộp về P.HT quản lý tổ xem tham mưu đánh giá trước khi trình HT ký | **Hạn chót** | Tổ trưởng |
| - Hoàn thành thu, kiểm tra số lượng và kết quả đánh giá của cá nhân tự đánh giá theo chuẩn giáo viên nộp về P.HT quản lý tổ xem trước khi trình HT ký | **Hạn chót** | Tổ trưởng |
| - Hoàn thành duyệt và chuyển tiền tiết phụ trội và tiết ôn tập HS kiểm tra 1 tiết và ôn kiểm tra HKII theo QCCTNB | **Trong ngày** | QL, tài vụ và GV có liên quan |
| - Báo kết quả chấm công thêm giờ tháng 5/2019 về giáo viên qua bảng tin và email Tổ trưởng, thành viên liên quan có kiến nghị xin thực hiện trước 9h00 ngày 28/5/2019 | **Trong ngày** | P.HT |
| - Hoàn thành chốt số liệu HS khối 9 tham gia liên hoan trên tinh thần tự nguyện sau buổi Tri ân theo lịch cùng cả khối. | **9h00** | GVCN, TQ, HT |
| - Họp bàn về Kế hoạch chuẩn bị, thực hiện cho buổi Lễ Tri ân cho HS khối 9 vào 30/5/2019. | **10h30** | GVCN 9, QL, BCH CĐ, BTCĐ và LT khối 9. |
| - Hạn chót ra danh sách, làm thư mời dự buổi Lễ Tri ân cho HS khối 9 vào 30/5/2019. | **Sáng** | QL, CTCĐ, BTCĐ, VT |
| - Chuyển thư mời dự buổi Lễ Tri ân cho HS khối 9 vào 30/5/2019. | **Chiều** | QL, GVCN, VT |
| - Tổ chức cho HS khối 9 ăn xế theo thông báo | **Ra chơi chiều** | QL, VP |
| - Nộp hồ sơ chủ nhiệm (Sổ chủ nhiệm, các giáo án, hồ sơ lưu) và hồ sơ họp PHHS cuối năm (BB, các danh sách, phiếu khảo sát, bộ DT-KH-QT quỹ Ban ĐDCMHS kèm chứng từ chi,…) về HT qua Văn thư. | **Trong ngày** | GVCN, VT |
| - Hạn chót nộp bảng xác nhận số thu các khoản đóng của HS lớp trong NH 2018-2019 mà thủ quỹ đưa cùng HT để thực hiện cuộc tổng kiểm tra số thu phí, lệ phí các khoản từ PHHS trong năm học. | **10/6/2019** | GVCN, QL, VT |
| - Tổ chức tháo sàn sân khấu và sơn dầu bảo quản khung sân khấu. (Chủ trì anh Tâm – NT nhóm BV) | **8h00** | BV, nam CĐV không có lịch công tác khác |
| - Hạn chót góp ý thi đua đợt 4 NH 2018-2019 để hoàn thành khâu chuyển tiền thưởng. | **Trong ngày** | QL, CTCĐ, KT |
| **Thứ Ba**  **28/5** | - Thi nghề phổ thông cấp THCS | **6h45** | C.Đào – P.HT, GT coi thi theo quyết định |
| - Họp hội đồng chấm thi nghề phổ thông cấp THCS tại TT GDNN-GDTX | **13h30** | GK chấm LT+TH theo quyết định. |
| - Thi thực hành nghề phổ thông cấp THCS tại TT GDNN-GDTX Trường THCS LTT | **Theo ca thi** | Thí sinh dự thi |
| - Gửi báo cáo hoàn thành chương trình về PGD&ĐT về Tổ PT - C. Hồng | **Trong ngày** | QL, VT |
| - Hoàn thành hồ sơ đánh giá viên chức cuối năm học 2018 -2019 và trình HT duyệt ký. | **Hạn chót** | P.HT quản lý tổ |
| - Hoàn thành hồ sơ cá nhân giáo viên tự đánh giá theo chuẩn giáo viên năm học 2018-2019 và trình HT duyệt ký. | **Hạn chót** | P.HT quản lý tổ |
| - Hoàn thành chuyển chấm công thêm giờ tháng 5/2019 về HT | **10h00** | P.HT |
| - Tổ chức cho HS khối 9 ăn xế theo thông báo | **Ra chơi chiều** | QL, VP |
| **Thứ Tư**  **29/5** | - Thi thực hành nghề phổ thông cấp THCS tại TT GDNN-GDTX, Trường THCS LTT | **Theo ca thi** | Thí sinh dự thi |
| - Nộp hồ sơ đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2018-2019 bằng văn bản, kèm file về email: HT | **Hạn chót** | C.Đào –P.HT, CTCĐ, TKHĐSP, VT |
| - Hoàn thành duyệt và chuyển tiền công tác thêm giờ tháng 5/2019 | **Trong ngày** | QL, tài vụ |
| - HT họp phân công chuẩn bị Lễ Tri Ân vào 9h00 ngày 30/5/2019. | **11h00** | Toàn trường |
| - Tổ chức họp HS khối 9 và GVBM Văn – Toán – Anh khối 9, GVCN khối 9 để dặn dò cho kỳ TS 10 và phát phiếu báo danh cho các em. Cho HS liên hoan nhẹ. | **Sau tiết cuối chiều** | QL, VP |
| **Thứ Năm**  **30/5** | - Thi thực hành nghề phổ thông cấp THCS tại TT GDNN-GDTX Trường THCS LTT | **Theo ca thi** | Thí sinh dự thi |
| - Nộp hồ sơ đánh giá công chức, viên chức năm học 2018-2019 và đánh giá chuẩn về bộ phận tổ chức (TP: Theo kế hoạch số 348/KH-GDĐT ngày 06/5/2019) | **Hạn chót** | QL, VT |
| - Tổ chức Lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh lớp 9. | **9h00** | Toàn trường dự và khách mời |
| - HĐSP họp mặt cuối năm học 2018-2019 | **11h00** | Toàn trường |
| - Hoàn thành chuyển tiền làm thêm giờ tháng 5/2019 cho QL-GV-NV liên quan. | **16h00** | HT, KT, TQ |
| **Thứ Sáu**  **31/5** | - Thi thực hành nghề phổ thông cấp THCS tại TT GDNN-GDTX Trường THCS LTT | **Theo ca thi** | Thí sinh dự thi |
| - Ban Lãnh đạo Điểm thi họp bàn công việc của Điểm thi, kiểm tra hồ sơ. | **7h30** | BLĐ điểm thi theo quyết định |
| - Nộp hồ sơ đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2018-2019 bằng văn bản, kèm file về email: [pthiep.pgdgovap@hcm.edu.vn](mailto:pthiep.pgdgovap@hcm.edu.vn) - Cô P. Hiệp | **Hạn chót** | C.Đào –P.HT, CTCĐ, TKHĐSP, VT |
| - Hoàn thành xong bàn giao lớp chuẩn bị HĐT, BB bàn giao lớp chuyển về C.Hoà thủ quỹ bộ phận tài vụ lưu hằng năm. | **13h30** | P.HT, BV |
|  |  |  |
| **Thứ Bảy**  **01/6** | - Họp coi thi TS 10 tại điểm thi | **7h30** | BLĐ điểm thi, GT theo quyết định. |
|  |  |  |
| **Chủ nhật**  **02/6** | - Giao đề thi TS 10 môn Ngữ văn và Tiếng Anh. | **5h30-6h45** | Ban Chỉ đạo, BLĐ điểm thi |
| - Coi thi TS 10.+ Sáng: Ngữ văn + Chiều: Tiếng Anh | **6h45** | BLĐ điểm thi, GT theo quyết định. |
| **HĐSP chuẩn bị cho chuyến tham quan hè 2019 tại Đà Lạt ở tuần 39 theo kế hoạch** | | |

**HIỆU TRƯỞNG**

**Trương Thị Đẹp**